



SAMEN VOOR DE KUST

### **Duinbehoud zoekt een vrijwillig office manager**

Vind jij natuurbescherming belangrijk en heb jij zin om Stichting Duinbehoud te ondersteunen bij onze dagelijkse werkzaamheden? Wij zijn op zoek naar een vrijwillig medewerker die er plezier in heeft de dagelijkse gang van zaken op kantoor, en de werkafspraken in goede banen te leiden. De functie kan ook als duobaan worden vervuld.

### **Wat doet Duinbehoud?**

Duinbehoud is dé landelijke organisatie voor bescherming, herstel en ontwikkeling van de natuur en het landschap aan de Nederlandse kust. Duinbehoud komt op voor de natuur én voor de belangen van iedereen die van de natuur en het landschap van de duinen en de rust en de ruimte wil genieten. Duinbehoud heeft een landelijk bureau in Leiden waar beleid en projecten worden gemaakt en uitgevoerd. In de kustregio's zijn werkgroepen voor Duinbehoud actief. Zij volgen de ontwikkelingen en komen in actie. Duinbehoud heeft een kleine betaalde staf en doet haar werk dankzij de inzet van vrijwillig medewerkers en de steun van betrokken donateurs.

### **Wat ga jij doen?**

- het regelen van afspraken;
- ondersteunen bij organisatie van bijeenkomsten;
- uitvoeren van diverse werkzaamheden om werkprocessen op kantoor te verbeteren (bijhouden sleuteloverzicht, maken van handleidingen, etc.);
- het bijhouden van kantoorvoorraad en het bestellen van materialen;
- afhandelen van uitgaande en inkomende communicatie;

### **Welke ervaring en kwaliteiten heb jij?**

- affiniteit met natuurbescherming;
- kunnen omgaan met vertrouwelijke informatie;
- ervaring met administratieve processen;
- zorgvuldig;
- goed kunnen samenwerken & goed zelfstandig kunnen werken.

### **Wat is de tijdsinvestering?**

8 uur per week. Werktijden zijn in overleg. De functie kan ook als duobaan worden vervuld.

Duinbehoud is een informele organisatie waar de natuur én de mens centraal staan. We hebben een klein kantoor. Hierdoor is het soms druk maar ook gezellig. Enkele taken kunnen desgewenst vanuit huis worden uitgevoerd.

Spreken onze organisatie en doelstellingen je aan en wil je meewerken aan een efficiënt en plezierig functionerend Duinbehoud? Reageer dan op deze vacature en stuur een mail met motivatie en een cv naar: [kaja@duinbehoud.nl](mailto:kaja@duinbehoud.nl). Bellen kan ook: 071-5143719. Meer weten over Duinbehoud? Kijk op [www.duinbehoud.nl](http://www.duinbehoud.nl).

Heeft u geen interesse in de vacature, maar wilt u wel op een andere manier helpen, neemt u dan contact met ons op. Ons duinlandschap staat onder druk, en we kunnen alle hulp goed gebruiken!